.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 37» г. Белгорода

СОГЛАСОВАНО
с решением Совета
трудового коллектива
МБОУ СОШ № 37 г. Белгорода
«10» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №37»
г. Белгорода
_____ И.В. Кузьмина
Приказ № ____
от «10» августа 2015 года

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ – ДЕТСКИЙ САД

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту - правила) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 37» г. Белгорода далее по тексту - Учреждение) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для участников образовательных отношений: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и прочий персонал структурного подразделения – детский сад.

1.2. Данные правила основываются на принципах уважения прав и свобод человека и гражданина и являются обязательными для соблюдения всеми участниками образовательных отношений Учреждения.

1.3. Настоящие правила устанавливают внутренний распорядок, определяют основные нормы и правила приёма и отчисления обучающихся, правила поведения участников образовательных отношений в здании, на территории Учреждения, во время выхода за пределы Учреждения.

1.4. Настоящие правила (дополнения и изменения к ним) рассматриваются и принимаются на заседании Общего собрания работников Учреждения. Утверждаются и вводятся в действие приказом директора по Учреждению.

1.5. Настоящие правила доводятся до сведения всех участников образовательных отношений путём ознакомления с ними на Общем собрании работников Учреждения и совета родителей групп, а также путём размещения текста правил на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения.

1.6. Настоящие правила действуют до принятия новых.

2. Регламент работы Учреждения

2.1 Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нём детей определяется уставом Учреждения. Учреждение функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели (график посещения ребёнком Учреждения - понедельник, вторник, среда, четверг, пятница).

2.2 Режим работы:

- общеразвивающих групп - 12 часов, график работы - с 7.00 часов до 19.00 часов.

С режимом работы Учреждения так же можно ознакомиться на стендах групп, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

Выходные - суббота, воскресенье, государственные праздничные дни. Каникулы для детей, на период которых не проводится обучение: 2 недели в зимний период. В летний период времени обучение детей не проводится.

2.3 Для каждой возрастной группы в соответствии с санитарными правилами разрабатывается режим дня на тёплый и холодный период года.

2.4 Учреждение устанавливает максимальный объем образовательной нагрузки для детей, соответствующий Образовательной программе Учреждения и требованиям СанПиН.

2.5 Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

2.6 Непосредственная образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда).

2.7 Образовательную деятельность по платным образовательным услугам проводят для детей от 3 до 7 лет не чаще 1-го раза в неделю продолжительностью не более 30 минут, в зависимости от возрастных особенностей детей.

2.8 Объем оздоровительной работы и коррекционной помощи детям (ЛФК, образовательная деятельность с учителем-логопедом, педагогом- психологом, занятия в спорткомплексе, бассейне и др.) регламентируются индивидуально в соответствии с медико-педагогическими рекомендациями

2.9 Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме.

2.10 0бразовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3. Порядок прихода и ухода.

3.1 Для обеспечения безопасности своего ребёнка родитель (законный представитель) или доверенные лица, достигшие 18-летнего возраста и указанные в договоре, передают ребёнка только лично воспитателю. Категорически запрещён приход ребёнка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

3.2 Приводя и забирая ребёнка из Учреждения, родителям (законным представителям) необходимо учитывать время работы структурного подразделения-детского сада, план деятельности, планирование образовательного процесса в группе, режим дня в группе (время завтрака, обеденного сна, начало и конец НОД и др.), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.3 Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства.

3.4 Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения.

4. Забота о здоровье ребёнка

4.1 Ежедневный утренний приём детей в Учреждение проводят воспитатели. Выявленные больные дети и дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых детей (временно размещаются в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).

4.2 После перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольное учреждение только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.3 Порядок посещения ребёнком Учреждения по индивидуальному графику допускается и оговаривается в договоре.

4.4 В случаях, когда у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность старшую медсестру и воспитателя, предъявить справку или иное медицинское заключение.

4.5 В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств в течение дня (при каких-

либо хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в Учреждение предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства.

4.6 В Учреждение, для более полного обеспечения безопасности, запрещается приносить ребёнком травмоопасные предметы, сотовые телефоны и другие компьютерные устройства, ювелирные изделия, продукты питания (фрукты, конфеты, печенье и др.).

5. Пребывание детей на свежем воздухе

5.1 В Учреждении ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 4 ч. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

5.2 При температуре воздуха ниже - 15^0С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Для детей до 4 лет прогулка не проводится при температуре воздуха ниже - 15^0С и скорости ветра более 15 м/с. Для детей 5-7 лет прогулка не проводится при температуре воздуха ниже - 20^0С и скорости ветра более 15 м/с.

6. Требования к одежде и гигиене ребёнка

6.1 Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в Учреждение в чистой одежде.

6.2 В группе у ребёнка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы ребёнок мог снять и надеть её самостоятельно.

6.3 В Учреждении у ребёнка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

6.4 У ребёнка должна быть расчёска в чехле и личные гигиенические салфетки.

6.5 Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие», ребёнку необходима спортивная форма. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется облегчённая одежда, кроссовки, кеды. Для хореографических занятий: гимнастический купальник и юбка для девочек, шорты, футболка для мальчиков, чешки, балетки. Для занятий в бассейне купальные принадлежности: резиновая шапочка, плавки, сменная (резиновая) обувь, халат, полотенце, сменное нижнее белье.

6.6 Вещи ребёнка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребёнком.

6.7 Одежда и обувь должна соответствовать погодным и сезонным условиям.

6.8 У детей младшего дошкольного возраста в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном пакете.

6.9 В летний период, для пребывания на свежем воздухе, необходим головной убор для защиты ребёнка от солнца.

7. Организация питания

7.1 Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание в соответствии с СанПиН и возможностями ОУ, в том числе диетическим по показаниям, в соответствии с возрастом и временем пребывания в Учреждении: с 12-ти часовым пребыванием - 5-ти разовое.

7.2 Организация питания детей в Учреждении осуществляется штатным персоналом.

7.3 Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, а также сезона и утверждённого директором ОУ.

7.4 Родители (законные представители) могут получить информацию о ежедневном меню ребёнка на специальном стенде в групповой раздевалке, пищеблоке.

7.5 Контроль за организацией и качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал Учреждения.

8. Обеспечение безопасности

8.1 В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, всех участников образовательных отношений в Учреждении установлен пропускной режим.

8.2 В целях обеспечения безопасности - воспитанникам, посетителям запрещается пребывание во внеурочное время на территории Учреждения и использование оборудования и инвентаря без присутствия персонала ОУ.

9. Правила поведения на закрепленной территории Учреждения.

9.1. Учреждение функционирует в помещении, а также на территории ОУ, отвечающим санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

9.2. Выход детей на прогулку производится только в сопровождении воспитателя.

9.3. Все участники образовательных отношений должны бережно относиться к имуществу, оберегать деревья, кустарники и цветы.

9.4. В здании Учреждения и на его территории всем участникам образовательных отношений запрещается мусорить, курить, распивать спиртные напитки, употреблять токсические и наркотические средства, использовать в речи ненормативную лексику, непристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь.